



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน โทร.๐๕๔ ๐๕๖๐๐๖ - ๗

ที่ ขย ๘๐๔๐๑/ ๑๕๐

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชุมคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการเพื่อทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

เรียน คณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการเพื่อทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ได้แต่งตั้งดำเนินการคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการเพื่อทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน แล้วนั้น ในการนี้จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือ ยกเลิกภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ในวันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวยุภาพิณธ์ เลิศบัวบาน)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

(นางศุภรัตน์ มีลินคณาพัฒน์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์านนท์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายณัฐพันธ์ ณรงค์ศิริโรจนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน โทร.๐๕๔ ๐๕๖๐๐๖ - ๗
ที่ ขย ๘๐๔๐๑/ ๒๓๑ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการเพื่อทบทวน ปรับปรุง
เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

เนื่องด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖
หมวด ๖ การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๘๒.๔/ว ๔๓๕ ลง
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ขออนุญาตแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ว่ามีภารกิจใดยังมีความจำเป็นต้องปฏิบัติหรือไม่ ถ้าไม่จำเป็นก็ควรยกเลิกภารกิจ หรือปรับปรุงเพื่อให้
มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือนำไปรวมกับภารกิจอื่นได้ โดยจะเกิดการประหยัด และคุ้มค่า และผลการปรับปรุง
ภารกิจดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องปรับปรุงโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกัน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ได้ประชุมคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือ
ปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการเพื่อทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจขององค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองบัวบาน ในวันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. (ตามเอกสารแนบท้าย) เรียบร้อยแล้ว

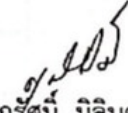
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป

(ลงชื่อ)


(นางสาวยุภาพันธ์ เลิศบัวบาน)

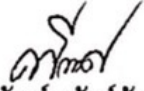
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)


(นางศุภรศมี มิลินคณาพัฒน์)


หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)


(นายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์านนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)


(นายณัฐพันธ์ ณรงค์ศิริบุญโรจนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

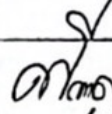
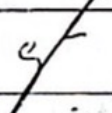
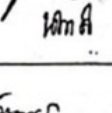
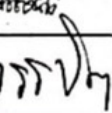
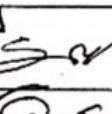
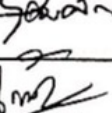
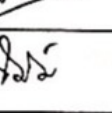
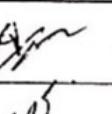
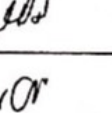
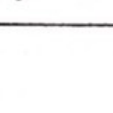


การประชุมคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการ เพื่อทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง
หรือยกเลิกภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์านนท์	ประธานคณะทำงาน		
๒	นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม	คณะทำงาน		
๓	นางนิตยา สมัครมิตร	คณะทำงาน		
๔	นางสาวกษิชาภรณ์ กำลิ่งทรัพย์	คณะทำงาน		
๕	นายครรชิต มิตรสันเทียะ	คณะทำงาน		
๖	นายจิรวัดน์ ศรีลาศักดิ์	คณะทำงาน		
๗	นายอุดมศักดิ์ สุขนาแซง	คณะทำงาน		
๘	นางสาวณัฐพิชญา พุ่มพวง	คณะทำงาน		
๙	นางสาวทิมพร แดงวิชัย	คณะทำงาน		
๑๐	นางสาวจิตลัดดา โยมชัยวงษ์	คณะทำงาน		
๑๑	นางศุภรัศมี มลิณคณาพัฒน์	คณะทำงาน/เลขานุการ		
๑๒	นางสาวยุภาพันธ์ เลิศบัวบาน	คณะทำงาน/ผ.ช.เลขานุการ		

ระเบียบวาระการประชุม
คณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการ เพื่อทบทวน ปรับปรุง
เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลา
การให้บริการ เพื่อทบทวน ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๕.๑ ประกาศกำหนดระยะเวลาการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

.....

๕.๒ การเสนอโครงการปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการบริการ การทบทวนหรือยุบ
เลิกภารกิจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓

.....

.....

๕.๓ การมอบอำนาจการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการ
ให้บริการประชาชน

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

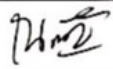

รายงานการประชุมคณะกรรมการเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการ เพื่อทบทวน ปรับปรุง
เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์ตานนท์	ประธานคณะกรรมการ	พีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์ตานนท์	
๒	นายยุพินภรณ์ ดวงประทุม	คณะกรรมการ	ยุพินภรณ์ ดวงประทุม	
๓	นางนิตยา สมัครมิตร	คณะกรรมการ	นิตยา สมัครมิตร	
๔	นางสาวภัชชาภรณ์ กำลิ่งทรัพย์	คณะกรรมการ	ภัชชาภรณ์ กำลิ่งทรัพย์	
๕	นายครรชิต มิตรสันเทียะ	คณะกรรมการ	ครรชิต มิตรสันเทียะ	
๖	นายจิววัฒน์ ศรีลาศักดิ์	คณะกรรมการ	จิววัฒน์ ศรีลาศักดิ์	
๗	นายอุดมศักดิ์ สุขนาแซง	คณะกรรมการ	อุดมศักดิ์ สุขนาแซง	
๘	นางสาวณัฐพิชญา พุ่มพวง	คณะกรรมการ	ณัฐพิชญา พุ่มพวง	
๙	นางสาวทิพย์มพร แดงวิชัย	คณะกรรมการ	ทิพย์มพร แดงวิชัย	
๑๐	นางสาวจิตลัดดา โฮมชัยวงษ์	คณะกรรมการ	จิตลัดดา โฮมชัยวงษ์	
๑๑	นางศุภรัศมี มลิณคณาพัฒน์	คณะกรรมการ/เลขานุการ	ศุภรัศมี มลิณคณาพัฒน์	
๑๒	นางสาวยุภาพิณธ์ เลิศบัวบาน	คณะกรรมการ/ผ.ช.เลขานุการ	ยุภาพิณธ์ เลิศบัวบาน	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

เปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์ดำนนท์ ปลัดองค์การบริหารส่วน
ประธานคณะทำงาน ได้กล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

นายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์ดำนนท์ - คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุง
ระยะเวลาการให้บริการ เพื่อทบทวน ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

นายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์ดำนนท์ - ผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(LPA) ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามบันทึกของสำนักงานปลัดได้แจ้งเวียนผลคะแนนการประเมิน
(LPA) ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กองได้ทราบไปแล้ว ซึ่งมีรายละเอียด
ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๐๙
ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ได้คะแนนร้อยละ ๙๑.๔๓
ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง ได้คะแนนร้อยละ ๗๔.๔๒
ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ ได้คะแนนร้อยละ ๙๐.๐๐
ด้านที่ ๕ ธรรมภิบาล ได้คะแนนร้อยละ ๗๐.๙๑
รวมเฉลี่ยทั้ง ๕ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๙๗ ผ่านเกณฑ์การประเมิน
ได้คะแนนการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๑๐ คะแนน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์ดำนนท์ - ให้หัวหน้าสำนักงานปลัดชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม
นางศุภรัศมี มลิณคณาพัฒน์ - แจ้งหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการขอรับการประเมิน รวมถึงขั้นตอนและ
วิธีการประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ
เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็น

หลักเกณฑ์ใหม่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเสนอขอรับการตรวจประเมิน ต้องพิจารณาองค์ประกอบดังต่อไปนี้

คุณสมบัติและเงื่อนไขขององค์กร

๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลต้องมีวงเงินคงเหลือจากค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่กำหนดไว้ไม่สูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมิน

๒. องค์กรบริหารส่วนตำบลต้องได้รับผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ (Core Team) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใน ปีงบประมาณของปีที่ผ่านมาของปีขอรับการประเมินทุกด้านๆละไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๓. ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณรายจ่ายเพื่อ การพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีขอรับการ ประเมิน

๔. กรณีจะจ่ายเงินได้ต้องดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ปิดบัญชีรับ- จ่าย และรายงานผลกับหน่วยงานต่างๆ ทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย กำหนด ซึ่งองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองบัวบานมีคุณสมบัติตามเงื่อนไข ข้างต้น แต่หลักเกณฑ์ขั้นตอนและวิธีการประเมินตามประกาศฯ ได้เปลี่ยนใน ส่วนของเงื่อนไขด้านเวลาการเสนอขอรับ และโครงการที่เสนอขอรับ ดังนี้

ขั้นตอนและวิธีการประเมิน

๑. ต้องยื่นเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติ เพื่อเสนอขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษต่อคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด

ภายในเดือนกันยายนของทุกปี

๒. ให้เสนอโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของ จังหวัด จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖ และโครงการ/กิจกรรมดีเด่นหรือมีความสำคัญ จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัดที่ ๔ ต่อคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล ตามขั้นตอนการยื่นเสนอขอรับการประเมิน จึงขอให้ คณะทำงานร่วมกันพิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม ตามตัวชี้วัดที่ได้ส่งให้ แล้ว เพื่อพิจารณาแนวทางการประเมินในตัวชี้วัดดังกล่าว เพื่อพิจารณา โครงการของส่วน/งานใดมีความเหมาะสม ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองบัวบานได้เสนอโครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัด ดังกล่าว และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิมีมติเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ แล้ว ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๖ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ โครงการที่สอดคล้องกับ นโยบาย/ยุทธศาสตร์จังหวัด ได้เสนอ “โครงการป้องกันอัคคีภัยและการใช้ถัง ดับเพลิง”

- นางศุภรต์มี มลิณคณาพัฒน์
นางศุภรต์มี มลิณคณาพัฒน์
นส.ภัชชาภรณ์ กำลังทรัพย์
นายครรชิต มิตรสันเทียะ
นางศุภรต์มี มลิณคณาพัฒน์
นางศุภรต์มี มลิณคณาพัฒน์
- กระบวนการงานที่ ๑๒ การขออนุญาตให้บริการถังขยะ ยังคงกำหนดระยะเวลาบริการ ๑ วัน/รายเท่าเดิม
- กระบวนการงานที่ ๑๓ การจดทะเบียนพาณิชย์ ยังคงกำหนดเวลาบริการเท่าเดิม ๓๐ นาที/ราย
- กระบวนการงานที่ ๑๔ เจ้าหน้าที่กองช่างประสานข้อมูลมาในส่วนของ การขออนุญาตประกอบกิจการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทที่ ๒ และ ๓ กำหนดเวลาบริการเท่าเดิม คือ ๓๐ นาที/ราย และ ๔ วัน/ราย ตามลำดับ
- กระบวนการงานที่ ๑๕-๑๗ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ และการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ยังคงใช้เวลาบริการเท่าเดิม ๒๕ นาที/ราย
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความ ยังคงใช้เวลาบริการเท่าเดิม ๓๐ นาที/ราย
- การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ยังคงใช้เวลาบริการเท่าเดิม ๓๐ นาที/ราย
- กระบวนการงานที่ ๑๘-๑๙ การแจ้งถมดิน การแจ้งขุดดิน เดิมใช้เวลา ๕ วัน/ราย ยังคงกำหนดเท่าเดิม เนื่องจากเป็นกระบวนการงานที่ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบค่อนข้างมาก และเป็นงานที่เพิ่มมาใหม่เนื่องจาก จังหวัดชัยภูมิ มีการประกาศเป็นเขตผังเมืองซึ่งยังคงต้องศึกษาระเบียบ/ข้อกฎหมายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอีกมาก จึงยังไม่มี การปรับลดระยะเวลาการบริการในกระบวนการงานนี้
- ๕.๒ การเสนอโครงการ/กิจกรรมฯ เพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบที่แจ้งแล้วนั้น กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลยื่นเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลภายในเดือนกันยายนของทุกปี ซึ่งให้เสนอโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖ และโครงการ/กิจกรรมดีเด่นหรือมีความสำคัญ จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัดที่ ๔ จึงขอให้ที่ประชุมหารือ เพื่อเสนอโครงการ/กิจกรรมตามรายละเอียดที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว
- สำนักงานปลัด ขอเสนอโครงการป้องกันอัคคีภัยและการใช้ถังดับเพลิง ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๖ และเสนอโครงการการปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๔ ในรายละเอียดของโครงการดีเด่นนี้ จะมีกิจกรรมของทั้ง ๒๑

กระบวนการที่จะประกาศกำหนดระยะเวลาการบริการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ ซึ่งสำนัก/กอง ต้องร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ ในฐานะหน่วยงานหลักและหน่วยงานรอง ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงเสนอให้คณะทำงานร่วมกันพิจารณาตามความเหมาะสม เห็นชอบ

ที่ประชุม

นางศุภรศมี मिलินคณาพัฒน์

๕.๓ การมอบอำนาจการสั่งการ การอนุญาต อนุมัติ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการให้บริการประชาชน

- การมอบอำนาจในการอนุญาต การอนุมัติ การสั่งการ การตัดสินใจ เพื่อความรวดเร็วในการบริการ ในส่วนที่เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ ปฏิบัติราชการแทน คำสั่งมอบหมายอำนาจที่มีอยู่เดิมของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๔๕/๒๕๕๕ ลงวันที่

๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ มอบอำนาจให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ปฏิบัติราชการแทนในกระบวนการงาน ดังนี้

- การอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- การขออนุญาตออกหนังสือขออนุญาตในการจัดตั้งตลาด
- การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร
- การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในหรือทางสาธารณะ

๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๔๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ มอบอำนาจให้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนในกระบวนการงาน ดังนี้

- การอนุญาตออกหนังสือรับรองอนุญาตการก่อสร้างอาคาร
- การออกหนังสืออายุคหัตถ์ยี่สิบตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีป้าย
- การอนุญาตให้แจ้งตอบรับดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- การอนุญาตให้ดำเนินการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขต่างๆ
- การอนุญาตให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

๓. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่

๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นการมอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน ในกระบวนการงาน ดังนี้

- การประเมินและสำรวจภาษีบำรุงท้องที่ กรณียื่นแบบครั้งแรก
- การประเมินภาษีป้ายในแต่ละปี
- การประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินในแต่ละปี

๔. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๔๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ มอบอำนาจให้ พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติที่แต่งตั้งให้รักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกองช่าง ปฏิบัติราชการแทนในกระบวนงาน ดังนี้

- การอนุญาตออกหนังสือรับรองอนุญาตการก่อสร้างอาคาร

๕. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๔๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ มอบอำนาจให้ หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนในกระบวนงาน ดังนี้

- การอนุญาตให้ดำเนินการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขภัยต่าง ๆ

- การอนุญาตให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

- การอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลาง

๖. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน ที่ ๔๔๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ มอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ปฏิบัติราชการแทน ในกระบวนงาน ดังนี้

- การรับรองกลุ่มบุคคลเพื่อเปิดบัญชีธนาคารในการขอรับเงินเบี้ยยังชีพฯ

- อนุญาตให้ดำเนินการบริการด้านงานบริการคนพิการ

ในพึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีงานในสำนัก/กองใด จะเพิ่มเติมการมอบอำนาจในกระบวนงานใดเพิ่มหรือไม่
เห็นชอบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสายภาพิณธ์ เลิศบัวบาน)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม
(นายพีระวัฒน์ พันธุ์ศักดิ์คานนท์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล