



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน
ที่ ขย ๘๐๔๐๑ พ.๖๔ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การจัดกิจกรรม การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ตามที่งานสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานต้องมีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ดังนั้น งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน จึงขอพิจารณาอนุมัติ จัดทำกิจกรรม การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ช่วงเช้าแถวเคารพธงชาติ โดยกิจกรรมมีดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน นำคณะผู้บริหาร และพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy

๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน นำคณะผู้บริหาร และพนักงานเจ้าหน้าที่แสดงออกเชิงสัญลักษณ์ ตามนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy และถ่ายภาพร่วมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(นางสาววรรฉัตร เอกบัว)

นิติกร

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

-เห็นควรดำเนินการต่อไป

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-เห็นควรดำเนินการต่อไป

(นางศุภรศมี มลิณคณาพัฒน์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางศุภรศมี มลิณคณาพัฒน์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

-ทราบ และในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุชุม สีนสายออ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ที่ ขย ๘๐๔๐๑ / มต

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ตามที่งานสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานต้องรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดที่ OIT ข้อ ๐๓๓ นั้น

ดังนั้น งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน จึงได้จัดทำ รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้วรายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววรรฉัตร เอกบัว)

นิติกร

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

- ทราบ

(นางศุภรศมี มลิณคณาพัฒน์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

- ทราบ

(นางศุภรศมี มลิณคณาพัฒน์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

- ทราบ

(นายสุขุม สีนสายออ)


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน.....
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองบัวบาน	๑๐ มี.ค. ๖๖	

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.หนองบัว บาน	๒๔ เม.ย. ๖๖	กิจกรรมอบรมให้ ความรู้ เป็นส่วน หนึ่งในโครงการ ส่งเสริมและ สนับสนุนการ ป้องกันและ ต่อต้านการทุจริต	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


.....มีการปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน เป็นประจำทุกเดือน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
 (นางศุภรศมี มิธินคณาพัฒน์)
 หัวหน้าสำนักปลัด
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
 (นายสุชุม สิ้นสายอ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวบาน
 ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
 เผยแพร่ลงเว็บไซต์